

מטא"ר / אגף תמיכה לוגיסטית
מחלקת רכישות ומכירות
מסחר מדור
טלפון: 08-9124462
פקס: 09-7697829
22 ינואר 2017

מכרז 5/17 בנושא: "שרותי טיפול נפשי לאנשי משטרה"

עדכון מס' 3

הנדון:

1. אנו משנים את סעיף 4.1 תנאי מוקדם להשתתפות במכרז, להלן הסעיף לאחר השינוי:

4.1 למציע ניסיון קודם בכל אחת מהשנים 2014, 2015, 2016 לפחות, במתן שירותי תמיכה פסיכולוגית ו/או פסיכיאטרית ו/או בטיפול פרטני, זוגי ומשפחתי ו/או בסיוע נפשי במצבי לחץ, משבר ו/או טראומה באמצעותו ו/או באמצעות מטפלים מטעמו, בהיקף כולל של לפחות 1,000 שעות טיפול בכל אחת מהשנים הנ"ל.

**** בהתאם לשינוי תנאי מוקדם סעיף 4.1 מצ"ב נספח ה' לאחר השינוי**

2. בעקבות שינוי הוראת תכ"מ 13.9.2 החל מ-1.1.17 אנו משנים את הסעיפים שלהלן:

א. סעיף 10.1.3 - לשירותים האמורים במס"ד 1 עד 3 בהצעת המחיר, יינתן אחוז הנחה מהמחיר המקסימלי המופיע בטופס הצעת המחיר, אשר נקבע בהתאם לתעריפי החשב הכללי לשירותים פסיכולוגיים כמפורט בהוראת תכ"מ 13.9.2 (נספח יג') והודעת תכ"מ 13.9.2.1 (נספח יד') – "התקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים".

ב. סעיף 10.1.4 - לשירות האמור במס"ד 4 בהצעות המחיר, יינתן אחוז הנחה מהמחיר המקסימלי בטופס הצעת המחיר אשר נקבע בהתאם לתעריפי מחירון משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים – קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'.

ג. סעיף 10.1.5 – היות ולא ניתן להציע מחיר גבוה מהמחיר המקסימלי **סעיף זה מבוטל**.

ד. סעיף 10.2.1 - יש להציע אחוז הנחה לכול סוגי השירותים המפורטים בטופס הצעת המחיר במס"ד 1-4. **הצעה חלקית (בה לא יוצע אחוז הנחה לכל הפריטים) תיפסל!**

ה. סעיף 10.2.2 - המחיר לאחר אחוז ההנחה המוצע בגין כל שירות בטופס הצעת המחיר, יכול את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות באספקתו בהתאם לדרישות

- בלמס -

הכלולות במסמכי המכרז, לרבות ביטוח, חומרי עזר, טלפונים, שכירויות וכד'. כל תמורה נוספת לא תשולם, אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.

נ. סעיף 10.2.3 - אחוז הנחה יינתן מהמחיר המקסימלי (שאינו כולל מע"מ) המצוין בטופס הצעת המחיר.

ז. סעיף 14.1 אופן קביעת הזוכה

14.1 ההחלטה בדבר הזוכים תתקבל ע"י ועדת המכרזים של המשטרה לאחר שקלול ההצעות כמפורט להלן:

14.1.1 לכל אזור יבוצע שקלול בנפרד.

14.1.2 הצעת המחיר תשוקלל באופן הבא: אחוז ההנחה יוכפל בתעריף החשכ"ל/משרד הבריאות (בהתאמה לסוג השירות) המופיע לצד השירות המוצע. התוצאה של מכפלה זו תוכפל בכמות לשקלול. לאחר האמור יסוכמו כל המכפלות למחיר משוקלל אחד.

14.2 ככלל, הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר שתתקבל לאחר השקלול המפורט לעיל, **בכל אזור בנפרד**, והעומדת בשאר דרישות מסמכי המכרז והמפרט תקבע כזוכה באזור ובכפוף לאמור בסעיף 14.3 להלן.

14.3 מציע אחד יכול לזכות עד שלושה אזורים לכל היותר.

14.4 לגבי מציע אשר הצעתו המשוקללת הינה ההצעה הנמוכה ביותר משלושה אזורים, וכל אחת מההצעות בנוגע לכל אזור נמצאה עונה על דרישות המכרז והמפרט, משטרת ישראל תקבע מציע זה כזוכה בשלושה אזורים לכל היותר, על פי בחירתה, באופן המיטיב ביותר עימה, כך שההוצאה הכוללת של המשטרה בגין רכש השירות תהיה הנמוכה ביותר, בכפוף לאמור בסעיף 14.5.

בסעיפים 14.5 עד 14.9 לא חל כל שינוי

ח. סעיף 16 – תמורה

התמורה לספק תהיה בהתאם לטופס הצעת המחיר לכל אזור, כמפורט להלן:

16.1 שעת טיפול פרטני – התמורה שתשולם היא תעריפי חשכ"ל לשירות "שעת טיפול פסיכותרפויטי או יעוץ שוטף" הניתן ע"י פסיכולוג- בניכוי אחוז ההנחה שהוצע בטופס הצעת המחיר (נספח ב'1 עד ב'5) לפריט מס"ד 1.

16.2 שעת טיפול במפגש זוגי – התמורה שתשולם היא תעריפי חשכ"ל לשירות "שעת טיפול פסיכותרפויטי או יעוץ שוטף" הניתן ע"י פסיכולוג- בניכוי לאחר שקלול אחוז ההנחה שהוצע בטופס הצעת המחיר (נספח ב'1 עד ב'5) לפריט מס"ד 2.

16.3 שעת טיפול במפגש משפחתי - התמורה שתשולם היא תעריפי חשכ"ל לשירות "שעת טיפול פסיכותרפויטי קבוצתי, משפחתי או ייעוץ לקבוצה" הניתן ע"י פסיכולוג- בניכוי אחוז ההנחה שהוצע בטופס הצעת המחיר (נספח ב' עד ב'5) לפריט מס"ד 3.

16.4 שעת טיפול וייעוץ פסיכיאטרי - התמורה שתשולם היא המחיר המקסימלי בתעריפי משרד הבריאות, לשירותים אמבולטוריים קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג', בניכוי אחוז ההנחה שהוצע בטופס הצעת המחיר (נספח ב' עד ב'5) לפריט מס"ד 4.

ט. אנו משנים את טופסי הצעת המחיר נספחים ב'1 עד ב'5, מצ"ב נספחים

ב'1 עד ב'5 לאחר השינוי.

3. במענה לשאלות ספקים והבהרות, להלן התייחסותנו

א. **שאלה: סעיף 4.2** – מכרז זה מחולק ל-5 אזורים כאשר לכל אזור יקבע זוכה בנפרד, ומציע רשאי להגיש הצעה לאזור אחד או יותר. עם זאת בתנאי הסף המופיע בסעיף 4.2 נדרש המציע לעמוד בתנאי העסקת המטפלים בכל חמשת האזורים.

תשובה: סעיף 4.2 - אין אנו משנים סעיף זה. המציע נדרש להעסיק את כמות מטפלים בהתאם לאזור אליו מגיש הצעה.

ב. **שאלה: סעיף 5.1** – סעיף זה קובע כי לצורך מתן השירותים יהיו ברשות המציע כמות מטפלים כמפורט בסעיף 20.3.4. אנא תשומת ליבכם כי מדובר בטעות סופר ועל הסעיף להפנות למפורט בסעיפים 19.3.8 – 19.3.4.

תשובה: סעיף 5.1 – אנו מתקנים סעיף זה, להלן הסעיף לאחר התיקון:

5.1 "לצורך מתן השירותים יהיו ברשות המציע כמות מטפלים כמפורט בסעיפים 19.3.4

עד 19.3.8, בהתאם לאזור אליו מוגשת הצעת המחיר, לכל תקופת ההתקשרות".

ג. **שאלה: סעיף 9.1** – בסעיף זה מפורטים היקפי ההתקשרות עם המשטרה לשנים 2013-2015 לפי חלוקה לשעות טיפול. אנא הבהרתכם כי כל שעת טיפול מהווה מפגש אחד, נודה לפירוט שעות הטיפול אשר ניתנו לפי: א. חלוקה למחוזות ב. סוג הטיפול שניתן בשנים אלו בשנת 2016.

תשובה: אנו מבהירים כי כל שעת טיפול מהווה מפגש אחד. פירוט שעות טיפול לפי אזורים – ומבלי להתחייב לכמויות האמורות, ניתן להתרשם מכמויות לשקלול בנספחים ב'1 עד ב'5. יחד עם זאת יובהר כי הכמויות המפורטות הנן לשקלול בלבד ואין לראות בהם התחייבות מצד המשטרה.

ד. **שאלה: סעיפים 10.1.3, 10.1.4** – סעיפים אלו קובעים כי הצעת המחיר לא תעלה על המחיר המקסימלי המופיע בטופס הצעת המחיר בהתאם לתעריפי החשב הכללי לשירותים פסיכולוגיים ופסיכיאטריים. אנא הבהרתכם מהי ההנחה המינימאלית שיכול המציע להציע מהתעריף הקבוע.

תשובה: לא הוגדרה הנחה מינימלית מתעריף חשכ"ל.

ה. **שאלה:** סעיף 19.2.2 – הסעיף הראשון בטבלה קובע כי במידה ותבוטל פגישה על ידי הזוכה פחות מ-5 שעות לפני מועדה, ישלם הזוכה קנס בסך 1,000 ₪ לכל מקרה. אנו מבקשים הדדיות בסעיף זה, כך שבמקרה של ביטול פגישה על ידי המשטרה פחות מ-5 שעות לפני מועדה יפוצה הזוכה בתשלום זהה לקנס, ולכל הפחות ישולם לזוכה את מחיר הפגישה המלא.

תשובה: במקרה של ביטול פגישה מצד המשטרה בפחות מ-5 שעות לפני מועד הפגישה, תישא המשטרה בעלות מלאה של הפגישה.

ו. **שאלה:** נספח ב'1 עד ב'5 – טופס הצעת מחיר – אנא הבהרתכם כי המחירים המופיעים בעמודת ה"מחיר המקסימלי בש"ח", לא כוללים מע"מ.
תשובה: המחירים המופיעים בעמודת ה"מחיר המקסימלי בש"ח" אינם כוללים מע"מ.

ז. **שאלה:** נספח ד' – בסעיף 10.1.1 נדרש המציע להגיש את ערבות המכרז בעותק המקור לפי הנוסח המופיע בנספח ד'. יחד עם זאת בנספח ד' לא מצוין סכום ערבות המכרז ותוקפה, וכך גם בשאר ניירת המכרז. ללא פרטים אלה לא ניתן להגיש את המכרז. אנא הבהרתכם מה גובה ערבות המכרז הנדרשת ומה התוקף שלה.

תשובה: במכרז זה אין להגיש ערבות מכרז עם ההצעה, לכן לא צוין סכום ערבות ותוקף ערבות. הנוסח המופיע בנספח ד' הוא נוסח הגשת ערבות שיצטרך להעביר הזוכה בלבד לאחר הודעת הזכייה בהתאם לתנאים המופיעים במכרז.

ח. **שאלה:** סעיף 10.2.3 – בסעיף זה כתוב ש"ההצעה תוגש במטבע ישראלי ובמחירים כוללים מע"מ בשיעור 17%".
תשובה: שינינו סעיף זה, ראה סעיף 1 ו' לעיל.

ט. **שאלה:** סעיף 16.1.1 וסעיף 16.1.2 – מה הכוונה "התקשרות מתמשכת"? בכמה זמן מדובר? "למעלה מ-180 שעות בחודש" למה הכוונה, לכל אזור בנפרד? או מצטבר לכל האזורים בהם זכה הספק?
תשובה: סעיפים אלה בטלים בעקבות שינוי הוראת התכ"מ החל מ-1.1.17.

י. **שאלה:** האם צריך להגיש את נספח ד', כתב ערבות יחד עם שאר מסמכי המכרז? האם צריך להגיש את נספח ד', כתב ערבות חתום על ידי מורשי החתימה כראיה לעיון לשם ידיעה והערכות כדוגמת נספח י', דרישות הביטוח למכרז?
תשובה: אין להגיש ערבות למכרז. יש לחתום על נספח ד' כראיה לעיון לשם ידיעה בלבד.

יא. **שאלה:** סעיף 19.14 כתוב "תרופות" – אין בהמשך הסעיף התייחסות לתרופות, אלא הפרות. האם זו שגיאת כתיב או חסר סעיף?
תשובה: אין הכוונה ל"תרופות" למטופל אלא להפרות בתנאי המכרז.

- בלמס -

יב. **שאלה: סעיף 4 תנאים מוקדמים** – נבקש לדעת האם ניסיון קודם של שלוש שנים 2013, 2014, 2015 יכול להיות מוחלף בשלוש שנים האחרונות 2014, 2015, 2016 לדעתנו זה רלוונטי יותר ולא פוגם ואף מעלה את איכות ניסיון הספק **תשובה: תנאים מוקדמים סעיף 4.1** – ראה סעיף 1 לעיל.

יג. **אנא להבהיר את רצף השרות** – אדם שירצה לפגוש פסיכולוג, אמור להתקשר למוקד? המפנה אותו לספק? מתקשר לספק דרך אתר/חוברת/קטלוג מתאים? **הבהרה** – דרכי ההתקשרות והפניית שוטרים מפורטים בסעיף 6 למפרט המכרז.

יד. **שאלה: סעיף 12.5.3** – מסמכים של כמה מטפלים צריך להעביר עם הגשת ההצעה? **תשובה:** אין צורך לצרף את המסמכים המצוינים בסעיף זה. **מציע אשר הצעתו דורגה ראשונה בכל קבוצה**, יידרש להעביר את המסמכים לצורך עמידתו בדרישות תנאי הסף כאמור בסעיף 4.2 למכרז. יתר המסמכים יוגשו מיד לאחר שיקבל הודעה על זכייתו.

3. **ביטול דמי השתתפות במכרז:**

- א. נבקש לעדכן כי החלטנו **לבטל** את תשלום דמי ההשתתפות במכרז על סך 400 ש"ח.
- ב. ספקים אשר שילמו כבר את דמי ההשתתפות במכרז, יקבלו החזר כספי, באמצעות חשבות משטרת ישראל.
- ג. לצורך ביצוע החזר הכספי יש להעביר לפקס מס' 09-7697829 את אישור התשלום שבוצע ואת נספח ז' (המופיע במסמכי המכרז) – "תשלום למוטב באמצעות זיכוי חשבון בנק" מלא עם הפרטים הנדרשים.

4. **המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום ג' 31.1.16 עד השעה 14:00.**

5. ביתר מסמכי המכרז לא חל כל שינוי.

בברכה,

יהודית סולטניאן, רפ"ק

קצינת רכש

נספח ב' 1

טופס הצעת מחיר למכרז מ.פ. 5/17

אזור הצפון – מחזרה כולל וצפונה

מס"ד	תיאור הפריט	תעריף חשכ"ל (מקסימלי)	כמות לשקלול	יחידת מידה	אחוז הנחה מתעריפי חשכ"ל מקסימלי
1	שעת טיפול פרטני	257	120	1 שעה	
2	שעת טיפול במפגש זוגי	257	150	1 שעה	
3	שעת טיפול במפגש משפחתי	309	50	1 שעה	

מס"ד	תיאור הפריט	תעריף משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'	כמות לשקלול	יחידת מידה	אחוז הנחה מתעריפי משרד הבריאות
4	שעת טיפול וייעוץ פסיכיאטרי	679	5	1 שעה	

הערות:

1. שעת טיפול הינה בת 60 דקות.
2. המחיר לאחר חישוב שיעור ההנחה יהיה ללא מע"מ ויכלול את כל מרכיבי השירות הנדרש.
3. חובה למלא את 2 הטבלאות במלואן (פריטים 1-4). הצעה בה תמולא הטבלה באופן חלקי, תיפסל על הסף ולא תידון.
4. הצעת המחיר הינה בהתאם למפרט מספר 49/16.

המשך נספח ב' 1 בדף הבא

- בלמס -

5. הכמויות המופיעות בטופס הצעת המחיר לעיל הנן לשקלול ההצעות בלבד ואין בהן משום התחייבות של המזמין לכמות או להיקף ההתקשרות בפועל .
6. פריטים 1-3 מחיר לשעת טיפול יהיה על פי מחירון חשכ"ל , פריט 4 מחיר לשעות טיפול וייעוץ פסיכיאטרי יהיה על פי מחירון משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים, קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'.

תאריך _____ שם (פרטי + משפחה) _____

חתימה וחותמת
המציע _____

נספח ב' 2

טופס הצעת מחיר למכרז 5/17

אזור המרכז וגוש דן - מגדרה צפונה עד חדרה לא כולל, ת"א מזרחה עד קו ר' העין (כולל).

מס"ד	תיאור הפריט	תעריף חשכ"ל	כמות לשקלול	יחידת מידה	אחוז הנחה מתעריפי חשכ"ל
1	שעת טיפול פרטני	257	700	1 שעה	
2	שעת טיפול במפגש זוגי	257	1,000	1 שעה	
3	שעת טיפול במפגש משפחתי	309	300	1 שעה	

מס"ד	תיאור הפריט	תעריף משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'	כמות לשקלול	יחידת מידה	אחוז הנחה מתעריפי משרד הבריאות
4	שעת טיפול וייעוץ פסיכיאטרי	679	5	1 שעה	

הערות:

1. שעת טיפול הינה בת 60 דקות.
2. המחיר לאחר חישוב שיעור ההנחה יהיה ללא מע"מ ויכלול את כל מרכיבי השירות הנדרש.
3. חובה למלא את 2 הטבלאות במלואן (פריטים 1-4). הצעה בה תמולא הטבלה באופן חלקי, תיפסל על הסף.
4. הצעת המחיר הינה למפרט מספר 49/16.

המשך נספח ב' 2 בדף הבא

- בלמס -

5. הכמויות המופיעות בטופס הצעת המחיר לעיל הנן לשקלול ההצעות בלבד ואין בהן משום התחייבות של המזמין לכמות או להיקף ההתקשרות בפועל.
6. פריטים 1-3 מחיר לשעת טיפול יהיה על פי מחירון חשכ"ל, פריט 4 מחיר לשעת טיפול וייעוץ פסיכיאטרי יהיה על פי מחירון משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים, קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'.

תאריך _____ שם (פרטי + משפחה) _____

חתימה וחותמת
המציע _____

נספח ב' 3

טופס הצעת מחיר למכרז 5/17

אזור ירושלים – מבית שמש מזרחה

מס"ד	תיאור הפריט	תעריף חשכ"ל	כמות לשקלול	יחידת מידה	אחוז הנחה מתעריפי חשכ"ל
1	שעת טיפול פרטני	257	700	1 שעה	
2	שעת טיפול במפגש זוגי	257	1,000	1 שעה	
3	שעת טיפול במפגש משפחתי	309	300	1 שעה	

מס"ד	תיאור הפריט	תעריף משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'	כמות לשקלול	יחידת מידה	אחוז הנחה מתעריפי משרד הבריאות
4	שעת טיפול וייעוץ פסיכיאטרי	679	5	1 שעה	

הערות:

1. שעת טיפול הינה בת 60 דקות.
2. המחיר לאחר חישוב שיעור ההנחה יהיה ללא מע"מ ויכלול את כל מרכיבי השירות הנדרש.
3. חובה למלא את 2 הטבלאות במלואן (פריטים 1-4). הצעה בה תמולא הטבלה באופן חלקי, תיפסל על הסף.
4. הצעת המחיר הינה למפרט מספר 49/16.

המשך נספח ב' 3 בדף הבא

5. הכמויות המופיעות בטופס הצעת המחיר לעיל הנן לשקלול ההצעות בלבד ואין בהן משום התחייבות של המזמין לכמות או להיקף ההתקשרות בפועל.
6. פריטים 1-3 מחיר לשעת טיפול יהיה על פי מחירון חשכ"ל, פריט 4 מחיר לשעת טיפול וייעוץ פסיכיאטרי יהיה על פי מחירון משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים, קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'.

תאריך _____ שם (פרטי + משפחה) _____

חתימה וחותמת
המציע _____

נספח ב' 4

טופס הצעת מחיר למכרז 5/17

אזור הדרום – מאשדוד דרומה לא כולל אילת

מס"ד	תיאור הפריט	תעריף חשכ"ל	כמות לשקלול	יחידת מידה	אחוז הנחה מתעריפי חשכ"ל
1	שעת טיפול פרטני	257	700	1 שעה	
2	שעת טיפול במפגש זוגי	257	1,000	1 שעה	
3	שעת טיפול במפגש משפחתי	309	300	1 שעה	

מס"ד	תיאור הפריט	תעריף משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'	כמות לשקלול	יחידת מידה	אחוז הנחה מתעריפי משרד הבריאות
4	שעת טיפול וייעוץ פסיכיאטרי	679	5	1 שעה	

הערות:

1. שעת טיפול הינה בת 60 דקות.
2. המחיר לאחר חישוב שיעור ההנחה יהיה ללא מע"מ ויכלול את כל מרכיבי השירות הנדרש.
3. חובה למלא את 2 הטבלאות במלואן (פריטים 1-4). הצעה בה תמולא הטבלה באופן חלקי, תיפסל על הסף.
4. הצעת המחיר הינה למפרט מספר 49/16.

המשך נספח ב' 4 בדף הבא

5. הכמויות המופיעות בטופס הצעת המחיר לעיל הנן לשקלול ההצעות בלבד ואין בהן משום התחייבות של המזמין לכמות או להיקף ההתקשרות בפועל.
6. פריטים 1-3 מחיר לשעת טיפול יהיה על פי מחירון חשכ"ל, פריט 4 מחיר לשעת טיפול וייעוץ פסיכיאטרי יהיה על פי מחירון משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים, קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'.

תאריך _____ שם (פרטי + משפחה) _____

חתימה וחותמת
המציע _____

נספח ב' 5

טופס הצעת מחיר למכרז 5/17

אזור אילת – כביש הערבה והעיר אילת

מס"ד	תיאור הפריט	תעריף חשכ"ל	כמות לשקלול	יחידת מידה	אחוז הנחה מתעריפי חשכ"ל
1	שעת טיפול פרטני	257	700	1 שעה	
2	שעת טיפול במפגש זוגי	257	1,000	1 שעה	
3	שעת טיפול במפגש משפחתי	309	300	1 שעה	

מס"ד	תיאור הפריט	תעריף משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'	כמות לשקלול	יחידת מידה	אחוז הנחה מתעריפי משרד הבריאות
4	שעת טיפול וייעוץ פסיכיאטרי	679	5	1 שעה	

הערות:

1. שעת טיפול הינה בת 60 דקות.
2. המחיר לאחר חישוב שיעור ההנחה יהיה ללא מע"מ ויכלול את כל מרכיבי השירות הנדרש.
3. חובה למלא את 2 הטבלאות במלואן (פריטים 1-4). הצעה בה תמולא הטבלה באופן חלקי, תיפסל על הסף.
4. הצעת המחיר הינה למפרט מספר 49/16.

המשך נספח ב' 5 בדף הבא

5. הכמויות המופיעות בטופס הצעת המחיר לעיל הנן לשקלול ההצעות בלבד ואין בהן משום התחייבות של המזמין לכמות או להיקף ההתקשרות בפועל.
6. פריטים 1-3 מחיר לשעת טיפול יהיה על פי מחירון חשכ"ל, פריט 4 מחיר לשעת טיפול וייעוץ פסיכיאטרי יהיה על פי מחירון משרד הבריאות לשירותים אמבולטוריים, קוד שרות 90889 סיווג/תעריף ג'.

תאריך _____ שם (פרטי + משפחה) _____

חתימה וחותמת
המציע _____

נספח ה'

הנדון: הצהרת המציע על עמידה בתנאי הסף 4.1, 4.2, 4.3

אני הח"מ, מורשה חתימה מטעם המציע _____ מצהיר בזאת כדלקמן:

4.1 למציע ניסיון קודם בכל אחת מהשנים 2014, 2015, 2016 לפחות, במתן שירותי תמיכה פסיכולוגית ו/או פסיכיאטרית ו/או בטיפול פרטני, זוגי ומשפחתי ו/או בסיוע נפשי במצבי לחץ, משבר ו/או טראומה באמצעות ו/או באמצעות מטפלים מטעמו, בהיקף של לפחות 1,000 שעות טיפול בכל אחת מהשנים הנ"ל.

4.2 המטפלים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, עומדים בדרישות המצטברות הבאות:

4.2.1 המטפל הינו עובד סוציאלי קליני בעל לפחות תואר שני בעבודה סוציאלית או פסיכולוג קליני בעל לפחות תואר שני בפסיכולוגיה ולאחר התמחות, או פסיכיאטר מומחה.

4.2.2 בעל ותק מקצועי של לפחות 5 שנים בתחום הקליני/טיפולי. לציין כי מניין שנות הניסיון מתחילות עם הניסיון הטיפולי הראשון מתקופת ההתמחות.

4.3 נכון למועד האחרון להגשת הצעות למכרז:

- 4.2.1 מציע המגיש הצעה לאזור הצפון, מפעיל לפחות 15 מטפלים באזור הצפון.
- 4.2.2 מציע המגיש הצעה לאזור המרכז וגוש דן, מפעיל לפחות 20 מטפלים באזור המרכז וגוש דן.
- 4.2.3 מציע המגיש הצעה לאזור ירושלים, מפעיל לפחות 15 מטפלים באזור ירושלים.
- 4.2.4 מציע המגיש הצעה לאזור הדרום, מפעיל לפחות 15 מטפלים באזור הדרום.
- 4.2.5 מציע המגיש הצעה לאזור אילת, מפעיל לפחות 2 מטפלים באזור אילת.

הספק יסמן בסעיף זה את האזורים להם מגיש הצעתו

תאריך _____ שם (פרטי + משפחה) _____

חתימה וחותמת
המציע

נא לציין את רשימת המטפלים בדף הבא

רשימת מטפלים

- בלמס -

מס"ד	שם פרטי ומשפחה	סוג הסמכה	שנות ניסיון	אזור
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

תאריך: _____ שם פרטי ומשפחה _____

חתימה וחותמת המציע _____

שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם
מהדורה: 05	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים

מילות מפתח:

נותן שירותים חיצוני, ביצוע הדרכה, החזר הוצאות נסיעה, ביטול זמן, ניהול סיכונים, תעריפי חשכ"ל

1. כללי

1.1 לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר באופן ישיר לתקופה קצובה עם אדם מומחה או בעל ידע בתחום המבוקש, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.

1.2 הנחיות הוראה זו יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:

1.2.1 ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת, עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.

1.2.2 נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.

1.3 נציבות שירות המדינה פרסמה חוזר הנחיות בדבר תנאים להתקשרות והעסקת כוח-אדם שאינו עובד מדינה בתוך משרדי הממשלה ויחידות הסמך הממשלתיות, במטרה להסדיר ולפקח על אופן העסקת עובדים חיצוניים המועסקים בפועל בתוך משרדי הממשלה ועל מנת למנוע העסקה שאינה תקינה. עמידה בהנחיות אלה מהווה תנאי מקדים להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

1.4 הוראה זו לא תחול על התקשרויות לרכישת שירותי כח אדם עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים בחוזה קבלני, להנחיות בנושאים אלו ראה [הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2](#).

1.5 כללים המפורטים בהוראה זו כפופים ל[חוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992](#) ו-[תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993](#).

2. מטרת המסמך

2.1 להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר התקשרות עם יועצים חיצוניים, אופן התשלום והתעריפים בהתקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים.

3. הגדרות

3.1 התקשרות – התקשרות עם נותן שירותים לביצוע פרויקט או משימה מסויימת לרבות הארכת התקשרות קיימת והרחבת התקשרות לפי תקנה 3(4) לתקנות חובת המכרזים.

3.2 התקשרות על פי תפוקות – התקשרות עם נותן שירותים חיצוני במסגרתה התמורה המשולמת היא בעבור התפוקה כפי שהוגדרה מראש על ידי המזמין.

- בלמס -

- 3.3. התקשרות על פי תשומות – התקשרות עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתי בהתאם למספר השעות שביצע בפועל ("התשומות"), כפי שהוגדרו על ידי המזמין.
- 3.4. שעת עבודה – 60 דקות.
- 3.5. תעריף חשכ"ל – תעריף מירבי לנותן שירותים חיצוני בהתאם למפורט בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.13.9.2.1.
- 3.6. תעריף ההצעה הזוכה – תעריף חשכ"ל לאחר הפחתת אחוז ההנחה שהציע היועץ במסמכי המכרז.

4. הנחיות כלליות לאופן ההתקשרות

4.1. תנאי התקשרות

- 4.1.1. כלל, כל מכרז ופניה לקבלת הצעות עם נותן שירותים חיצוני לא תעלה על 6 שנים ממועד תחילת ההתקשרות (כולל מימוש אופציות). במקרים שבהם נדרשת התקשרות עם נותן שירותים חיצוני לתקופה העולה על 6 שנים, יש לקבל את אישור ועדת המכרזים תוך מתן נימוק הוועדה להחלטה זו.
- 4.1.2. מקום מושבו העיקרי של נותן השירותים החיצוני לא יהיה בתחומי המשרד, ולא יוקצה לו משרד קבוע, מחשב או טלפון.
- 4.2. עידוד התחרות והפחתת חסמים במכרזי ממשלה
- 4.2.1. בעת כתיבת המכרז תשקול ועדת המכרזים דרכים לעידוד התחרות במשק והפחתת חסמי הכניסה של ספקים חדשים למתן שירותים במשרדי הממשלה כאמור בהוראת התכ"ם, "שילוב עסקים קטנים ובינוניים במכרזים ממשלתיים", מס' 7.12.7.
- 4.3. קביעת שיטת ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים
- 4.3.1. התקשרות עם נותן שירותים חיצוני תיעשה באחת משתי שיטות ההתקשרות הבאות:
- 4.3.1.1. שיטת התקשרות על פי **תפוקות** כמפורט בסעיף 5.
- 4.3.1.2. שיטת התקשרות על פי **תשומות** כמפורט בסעיף 6.
- 4.3.2. ההחלטה על שיטת ההתקשרות תיעשה על פי החלטת ועדת המכרזים¹. בהמשך לאמור בסעיף 4.3.1, בסמכות ועדת המכרזים לאשר התקשרות המשלבת את שתי השיטות גם יחד.
- 4.4. הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה
- 4.4.1. כלל ההזמנות יבוצעו כהזמנות שירותים, בחירת סוג ההזמנה תיעשה בהתאם לשיטת ההתקשרות (תפוקות/ תשומות).
- 4.4.2. הסברים לאופן ביצוע ההזמנה במערכת מרכב"ה מפורטים בנספח א' - הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- 4.4.3. בחירת מק"ט ההתקשרות יבוצע בהתאם לסוג השירות המבוקש כמפורט בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.13.9.2.1.
- 4.4.4. תהליך ההתקשרות עם נותן שירותים חיצוני יעשה תוך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי כמפורט בהוראת התכ"ם, "פורטל ספקים", מס' 7.16.1.

¹ למעט במקרים של התקשרות בהתאם לאמור בסעיף 3(1) לתקנות חובת המכרזים.
עמוד 19 מתוך 40

5. הנחיות לשיטת התקשרות על פי תפוקות
- 5.1. מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יכללו הגדרה ברורה ומפורטת של השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת ההתקשרות, לרבות הגדרת מדדי תפוקה.
- 5.2. המשרד המזמין יקבע, ככל הניתן, אבני דרך לביצוע העבודה בכללותה ויגדיר את לוחות הזמנים לביצוע העבודה הנדרשת עבור כל אבן דרך.
- 5.3. המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת בהתאם לאבני הדרך שהוגדרו על ידי המשרד המזמין. הצעת המחיר תכלול את כלל הוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.
- 5.4. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת, או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.
6. הנחיות לשיטת התקשרות על פי תשומות
- 6.1. קביעת התעריף בהתקשרות על פי תשומות
- 6.1.1. במקרים שבהם קבעה ועדת המכרזים כי ההתקשרות עם נותן השירותים תיעשה בתעריף שעותי, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר לשעת עבודתו כאחוז הנחה מתעריף חשכ"ל.
- 6.1.2. תעריפי החשכ"ל המפורסמים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.13.9.2.1 הינם תעריפים **מרבניים** ולא כוללים מע"מ כדיון.
- 6.1.3. התשלום יהיה בהתאם לסיווג נותן השירותים כפי שהוגדר במועד תחילת ההתקשרות על ידי ועדת המכרזים בהתבסס על ההגדרות המפורסמות בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.13.9.2.1 ומסמכי ההצעה.
- 6.1.4. הצעת מחיר לשעת עבודה שתוגש על ידי המציע תכלול את שיעור ההנחה המוצע מתעריפי החשכ"ל. במקרה שההתקשרות כוללת מספר רמות יעוצים, שיעור ההנחה יחול באופן אחיד על כלל רמות התעריפים, בהתאם לרמת התעריף שעליו עונה נותן השירותים החיצוני, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז באופן מפורש כי המציע נדרש או רשאי להציע שיעור הנחה שונה לכל רמת תעריף. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.
- 6.1.5. תעריף ההצעה יכלול את כלל הוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.
- 6.1.6. תעריפי החשכ"ל תקפים לכל התקשרות של משרד ממשלתי עם נותן שירותים חיצוני, בין אם במכרז או בפטור ממכרז.
- 6.2. כללי הפחתות מתעריף ההצעה הזוכה בהתקשרות על פי תשומות
- כאשר משרד מתקשר עם יועץ בהיקף שעות הגבוה מ- 200 שעות כפי שהוגדר במסמכי המכרז או לתקופה ממושכת של מעל שנתיים, יש לבצע הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה כמפורט בהנחיות שלהלן:

- בלמס -

6.2.1. ההגדרה של התקשרות בהיקף שעות הגבוה מ- 200 שעות, הינה בהתאם להיקף ההתקשרות כפי שהוגדרה במסמכי המכרז / במסמכי ההצעה (לרבות מימוש אופציות) ולא בהתאם לביצוע בפועל.

6.2.2. ההנחה לתקופה של מעל שנתיים תחל מתום השנתיים ואילך. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני ותכלול מימוש אופציות והארכות התקשרות.

6.2.3. במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

6.2.4. אחוז ההפחתה מתעריף ההצעה הזוכה יקבע בהתאם לטבלה הבאה:

היקף התקשרות לפי מסמכי המכרז		תקופת ההתקשרות בפועל
היקף התקשרות גבוה מ- 200 שעות	היקף התקשרות נמוך או שווה ל- 200 שעות	
תעריף ההתקשרות עם היועץ מהשעה הראשונה יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה. כלומר- 90% * (ההצעה הזוכה)	תעריף התקשרות עם היועץ יהיה תעריף ההצעה הזוכה, ללא הפחתה.	מתחת לשנתיים
כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה תבוצע הפחתה נוספת של 10% מתעריף ההצעה הזוכה כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% כפול 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר- 81% * (ההצעה הזוכה)	כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה תבוצע הפחתה כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה. כלומר- 90% * (ההצעה הזוכה)	מעל שנתיים

6.2.5. הנחיות לפתיחת הסכם מסגרת במרכב"ה בהתאם למטריצה לעיל מפורטות בסעיף 2 בנספח א' - הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

6.3. כללי עדכון תעריף בהתקשרות על פי תשומות

6.3.1. עידכון סיווג יועץ (עקב שינוי בהשכלה/ ותק/ ניסיון)

6.3.1.1. ככלל, אין לעדכן את סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות בעקבות שינוי בהשכלה, וותק או שנות ניסיון.

6.3.1.2. על אף האמור בסעיף 6.3.1.1 במקרים בהם קיימת חשיבות לצבירת ניסיון היועץ בפרויקט במהלך ההתקשרות, רשאית ועדת המכרזים כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, לבחון האם לעדכן את סיווג היועץ בהתאם לשינוי סטטוס הניסיון המקצועי בלבד של היועץ, בהודעה. "תעריפי התקשרות עם נותן

[שירותים חיצוניים](#), מס' ה. 13.9.2.1. אישור ועדת המכרזים כפוף להצגת המסמכים הרלוונטיים לרמת היועץ ותוך מתן נימוק להחלטה.

6.3.1.3. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

6.3.2. הצמדות לתעריפי חשכ"ל

6.3.2.1. ההצמדות לתעריפי יועצים יבוצעו בהתאם לכללים [בהוראת תכ"ם](#), "כללי הצמדה", מס' 7.17.2. כאשר מיום הזכאות להצמדה, יוצמד תעריף ההתקשרות למדד הרלוונטי, בהתאם לתעריפי החשכ"ל [בהודעה](#), [תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים](#), מס' ה. 13.9.2.1.

6.3.2.2. סכום ההצמדה שיחושב ייקבע לפי המועד בו התקבלה החשבונית במשרד.

6.3.2.3. תאריך הבסיס – מועד החתימה על ההסכם.

6.3.2.4. הנחיות לביצוע ההצמדה בהתאם לסלי הצמדה מפורטים [בנספח א' - הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים](#).

6.4. תשלומים נוספים בהתקשרות על פי תשומות

6.4.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות, אלא אם כן נקבע אחרת בחוזה ההתקשרות.

6.4.2. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

6.4.3. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים

6.4.3.1. למרות האמור בסעיף 6.1.5 בסמכות וועדת המכרזים לקבוע כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, בהתאם לשיקול דעתה ובשים לב לתדירות הנסיעות, ולסבירות מתן החזר.

6.4.3.2. התשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

6.4.3.2.1. מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.

6.4.3.2.2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.

6.4.3.2.3. עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים החיצוני על

[טופס "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני"](#), מס' ט. 13.9.2.2.

6.4.3.3. התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור [בהודעה](#), "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.

6.4.3.4. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה [הוראת תכ"ם](#), "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1].

6.4.3.5. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.

- בלמס -

6.4.3.6. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

6.4.4. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה

נותן שירותים חיצוני לא יקבל החזר הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל נסיעה לשני יעדים או יותר שהמרחק ביניהם קטן מ-15 קילומטרים, תיחשב כנסיעה ליעד האחרון שבהם (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).

7. ביצוע התשלום ובקרתו בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

7.1. ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תפוקות

7.1.1. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת, או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.

7.1.2. המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת תנאי ההתקשרות. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר את החשבונית בכתב בהתאם לטופס המצורף ב**נספח ב' - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית**.

7.2. ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תשומות

7.2.1. המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו בפועל על ידו, מלווה בדין וחשבון על השירותים שניתנו למזמין, לרבות פירוט לגבי מספר שעות העבודה המדויק שבוצעו בפועל, זהות מבצען (מתוך צוות היועצים שהוגדר ופירוט המטלות שבוצעו בכל אחת מן השעות (להלן: "דרישת התשלום").

7.2.2. הדוח יוגש בהתאם ללוחות הזמנים שקבע המשרד המזמין ובצירוף **טופס "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל"**, מס' **ט.13.9.2.1**, חתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

7.2.3. המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר בכתב את החשבונית, בהתאם לטופס המצורף ב**נספח ב' - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית**.

7.3. אישור החשבוניות ובקרת ההתקשרות

7.3.1. רק לאחר אישור המזמין בכתב את דרישת התשלום, כאמור בסעיפים 7.1.2 ו-7.2.3 יעביר המזמין את החשבונית לתשלום.

7.3.2. מועדי תשלום החשבוניות יבוצעו בהתאם להוראת התכ"ם **"מועדי תשלום"**, מס' **1.4.3**.

7.3.3. במקרה שהליך ההתקשרות בוצע באמצעות פורטל הספקים, אופן הגשת החשבונית יעשה באמצעות הפורטל, כאמור בסעיף 4.4.4.

7.3.4. חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות המפורטות בהוראה
ז.

8. הבהרות נוספות להתקשרויות בהתאם לסוגי היועצים השונים

8.1. התקשרות עם רואי חשבון

8.1.1. כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תיעשה כמפורט בהוראת

התכ"ם "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1 ובהוראת התכ"ם "מינוי רואה חשבון מבקר", מס' 2.3.10.

8.1.2. כללי ההפחתות כאמור בסעיף 6.2 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף רואי חשבון.

8.1.3. המשרד המזמין נדרש להגדיר את דרישות העבודה ואת דרישות הסף, לרבות הניסיון

המקצועי המבוקש, מספר שנות הניסיון בראיית חשבון מיום קבלת הרישיון ממועצת רואי

החשבון והאם ניתן לשלב בעבודה מתמחים לראיית חשבון. נתונים אלה ישמשו את

המציעים בתמחור העבודה והגשת ההצעה.

8.1.4. לשיקול דעת עורך המכרז ובאישור ועדת המכרזים, ניתן לבצע תיחור על פי איכות

בלבד, תוך קביעת תעריף אחיד שאינו עולה על תעריף חשכ"ל.

8.2. התקשרות עם עו"ד

8.2.1. בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס. 9.1001, כל התקשרות עם עורך דין

או משפטן לביצוע עבודה משפטית כהגדרתה בהנחייה ז, חייבת באישור הוועדה

להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה אשר במשרד המשפטים.

8.3. התקשרות עם פסיכולוגים

8.3.1. כללי ההפחתות כאמור בסעיף 6.2 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף פסיכולוגים.

9. מסמכים ישימים

9.1. חוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992.

9.2. תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

9.3. הוראת התכ"ם "התקשרות עם יועץ תקשורת חיצוני", מס' 7.10.3.

9.4. הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.

9.5. הוראת תכ"ם, "הזמנת שירותים במרכב"ה", מס' 7.13.4.

9.6. הוראת התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.2.

9.7. הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1.

9.8. הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1.

9.9. טופס "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' ט. 13.9.2.1.

9.10. טופס "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.

9.11. הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.

9.12. הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.

10. נספחים

10.1

- בלמס -

10.2. נספח ב' – מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.

10.3. נספח ג' – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.

נספח א' – [הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים]

* ניתן להיעזר בדף מידע בנושא הסדרת התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים במערכת מרכב"ה.

1. פתיחת הזמנה במערכת מרכב"ה בהתקשרות על פי תפוקות

1.1. ההזמנה תיפתח כהזמנת שירותים מתוכננים על ידי בחירת הערך "D" בקטגורית פריט בשורת ההזמנה. כל אבן דרך תהווה שורה בהזמנה כמפורט ב**הוראת תכ"ם**. **הזמנת שירותים במרכב"ה**. מס [7.13.4](#).

1.2. מק"ט השירותים שייבחר תלוי בסוג הקטגוריה של היועץ, בחירת מק"ט ההתקשרות יבוצע בהתאם לסוג השירות המבוקש כמפורט ב**הודעה**. **תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים**. מס' [ה. 13.9.2.1](#).

2. פתיחת הזמנה ומנגנון הצמדות במערכת מרכב"ה בהתקשרות על פי תשומות

2.1. פתיחת הזמנה

2.1.1. במקרה שניתן להגדיר את תמהיל ההתקשרות באופן מדוייק, יש לפתוח **הזמנה לשירותים מתוכננים**. שלבי ההזמנה יבוצעו כמפורט ב**הוראת תכ"ם**. **הזמנת שירותים במרכב"ה**. מס [7.13.4](#).

2.1.2. במקרה שההתקשרות אינה מגדירה מראש את הכמות הנדרשת בפועל מכל שירות, יש להגדיר הסכם מסוג מחירון לשירותים לא מתוכננים על ידי בחירת הערך "D" בקטגורית פריט בשורת ההזמנה. בהסכם זה יפורטו המק"טים והתעריפים של ההצעה הזוכה.

2.1.3. בכל שורה יש לבחור את מק"ט היועץ הרלוונטי, כמפורט ב**הודעה**. **תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים**. מס' [ה. 13.9.2.1](#). ולהזין את התעריף הרלוונטי כמפורט בטבלה שבסעיף 2.1.4.

2.1.4. בחירת המק"ט לכל יועץ תעשה בהתאם לקטגורית הייעוץ כמפורט ב**הודעה**. **תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים**. מס' [ה. 13.9.2.1](#). ובהתאם לכללי ההפחתות מתעריף היועץ כאמור בסעיף 6.2. בהתאם לטבלה הבאה:

היקף התקשרות לפי מסמכי המכרז	
היקף התקשרות נמוך או שווה ל- 200 שעות	היקף התקשרות גבוה מ- 200 שעות
לכל סוג יועץ תיפתח שורה בהסכם:	לכל סוג יועץ תיפתח שורה בהסכם:
- ש לבחור מק"ט בתעריף מלא ולהזין את תעריף ההתקשרות של ההצעה הזוכה ללא הפחתה.	- ש לבחור מק"ט בתעריף מלא ולהזין את תעריף ההתקשרות של ההצעה הזוכה ללא הפחתה.
- יהול התוקף על פי תקופות של עד שנתיים ומעל שנתיים יבוצע באמצעות הגדרת "תנאי מחיר ותוקף".	- יהול התוקף על פי תקופות של עד שנתיים ומעל שנתיים יבוצע באמצעות הגדרת "תנאי מחיר ותוקף".
1. בור השנתיים הראשונות 90% מתעריף ההצעה הזוכה.	1. בור השנתיים הראשונות תעריף ההצעה הזוכה.
2. בור השנתיים הבאות 90% מתעריף ההצעה הזוכה + הגדרת תנאי הנחה של 10%.	2. בור השנתיים הבאות תעריף ההתקשרות + הגדרת תנאי הנחה של 10%.

2.1.5. למול ההסכם תיפתח הזמנת משיכה מהסכם שמגדירה את המסגרת הכספית. שלבי

ההזמנה יבוצעו כמפורט ב**הוראת תכ"ם**. **הזמנת שירותים במרכב"ה**. מס [7.13.4](#), סעיף 4.3.

- בלמס -

- 2.1.6 ביחס לשורת הזמנה, בשדה סל הצמדה יש לבחור את קוד סל ההצמדה שנבחר בהתאם להודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס'. ה. 13.9.2.1.
- 2.1.7 במקרים שבהם ההתקשרות כוללת מספר יועצים המשוייכים לסלי הצמדה שונים, יש לפתוח שורה בהזמנה לכל סל ולהצמיד את השורה לסל הרלוונטי.
- 2.1.8 יש לסמן V בשיטת הצמדה חשב כללי, ולפעול בהתאם להנחיות בסעיף 2.2 לעניין מנגנון ההצמדות.

2.2 מנגנון הצמדות במרכב"ה

- 2.2.1 סכום ההצמדה שיחושב ייקבע לפי המועד בו התקבלה החשבונית.
- 2.2.2 הזנת ההצמדה במרכבה תיעשה על פי בחירת סל ההצמדה הרלוונטי בהתאם לסוג היועץ כמפורט בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס'. ה. 13.9.2.1.
- 2.2.3 תאריך הבסיס – מועד החתימה על ההסכם.
- 2.2.4 יתר הכללים בנוגע להצמדות יבוצעו בהתאם לאמור בהוראת התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.2

3 פתיחת הזמנה במערכת מרכב"ה בהתקשרות משולבת

- 3.1 הזמנת השירותים תיפתח כאמור בסעיפים 1 ו- 2 לעיל, ובעת קבלת חשבונית קליטתה תבוצע למול שתי ההזמנות.

נספח ב' – [מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית]²

תאריך: / /

מאת (היחידה המקצועית): _____

לכבוד (חשבות משרד): _____

הנדון: אישור חשבונית עסקה

מספר חשבונית: _____

- בלמס -

הנני לאשר כי בדקתי את החשבונית המצורפת, על שם _____ (שם הספק),
על סך _____ ש"ח/ דולר (כולל מע"מ).

הינני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת ההתקשרות. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

הינני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

שם פרטי ושם משפחה: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

נספח ג' - [טבלת שינויים שבוצעו בהוראה]

- בלמס -

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפעים	תיאור עדכון/נימוקים
02	30.06.2009	3.3, 3.1	ההגדרות הנ"ל לא יחולו על התקשרות עם רואה חשבון
		4.4	הוספת סעיף 4.4.4 המציין כי סעיפים 4.4.2 ו- 4.4.3 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון
		4	הוספת סעיף 4.5 בדבר התקשרות עם רואי חשבון
03	13.05.2010	4.5.2	הוספת סעיף בדבר התקשרות עם רואי חשבון
		4.9.1.1	הוספת הנחיות בדבר החזר הוצאות נסיעה
		4.6.3	הוספת הנחיה בדבר הכרה בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר
04	03.04.2014	4.5	הוספת סעיף בעניין התקשרות לקבלת ייעוץ בניהול סיכונים
05	01.01.2017	כל ההודעה	שכתוב מרבית סעיפי ההודעה

שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים		
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.1	מהדורה: 10

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 318 שקלים חדשים לשעה	<p>1.1. יועץ 1</p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 282 שקלים חדשים לשעה	<p>1.2. יועץ 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p align="center">או</p> <p>1.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>1.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 196 שקלים חדשים לשעה	<p>1.3. יועץ 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.3.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.3.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 147 שקלים חדשים לשעה	<p align="center">1.4 יועץ 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p align="center">או</p> <p>1.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 111 שקלים חדשים לשעה	<p align="center">1.5 יועץ 5</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.5.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

2. מתכנים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג מתכנן
<p>עד 360 שקלים חדשים לשעה</p> <p>תעריף זה מוגבל ל-40 שעות בחודש</p>	<p>2.1. מתכנן מומחה</p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.1.1. בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תואר שני או שלישי או פרופ';</p> <p>2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.1.3. ממונה במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה העבודה על 3 עובדים מקצועיים לפחות. (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק לפחות שנתיים ממועד עריכת ההתקשרות).</p>
<p>עד 331 שקלים חדשים לשעה</p>	<p>2.2. מתכנן 1</p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים במצטבר:</p> <p>2.2.1. בעל תואר מהנדס או תואר אקדמאי אחר מקביל, אשר קבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.2.3. מעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.</p>

תעריף מרבי	סוג מתכנן
<p align="center">עד 294 שקלים חדשים לשעה</p>	<p align="center">2.3. מתכנן 2</p> <p align="center">מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות:</p> <p align="center">2.3.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.3.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>2.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p align="center">או</p> <p align="center">2.3.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.3.2.1 מרכז צוות בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p align="center">או</p> <p align="center">2.3.3. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.3.3.1 מרכז צוות הנדסאי/טכנאי;</p> <p>2.3.3.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
<p align="center">עד 204 שקלים חדשים לשעה</p>	<p align="center">2.4. מתכנן 3</p> <p align="center">מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p align="center">2.4.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p align="center">או</p> <p align="center">2.4.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.4.2.1 הנדסאי/טכנאי בכיר;</p> <p>2.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 153 שקלים חדשים לשעה	<p align="center">2.5. מתכנן 4</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.5.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.5.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.5.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p align="center">או</p> <p>2.5.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.5.2.1. הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.5.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 115 שקלים חדשים לשעה	<p align="center">2.6. מתכנן 5</p> <p>מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.6.1. הנדסאי/טכנאי זוטר או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.6.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

2.7. הערות לתעריפי מתכננים בעבודות בינוי:

נותן שירותים חיצוני המועסק בתפקיד מנהל פרויקט בעבודת תכנון ובינוי, יסווג לעניין התעריף בלבד כ"מתכנן בעבודת בינוי" בהתאם לסיווג הרלוונטי כאמור בטבלה שבסעיף 2.1 לעיל.

3. שירותי ייעוץ לניהול סיכונים

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 318 שקלים חדשים לשעה	<p>3.1. יועץ סיכונים 1</p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.1.1 בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>3.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 7 שנות ניסיון בניהול סיכונים</p> <p>3.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 282 שקלים חדשים לשעה	<p>3.2. יועץ סיכונים 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>3.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 4 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p> <p>או</p> <p>3.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>3.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 5 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p>
עד 196 שקלים חדשים לשעה	<p>3.3. יועץ סיכונים 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.3.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 3 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 147 שקלים חדשים לשעה	<p>3.4 יועץ סיכונים 4 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 3.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <u>במצטבר</u>: 3.4.1.1 בעל תואר אקדמאי; 3.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p align="center">או</p> <p>3.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <u>במצטבר</u>: 3.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר; 3.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 111 שקלים חדשים לשעה	<p>3.5 יועץ סיכונים 5 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <u>במצטבר</u>: 3.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר; 3.5.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

3.6 הערות לתעריפי שירותי ייעוץ לניהול סיכונים:

בקבלת שירותי ייעוץ לניהול סיכונים יחולו ההגדרות הבאות:

3.6.1 "נסיון בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ" – ייחשב אחד מאלו:

3.6.1.1 ביצוע וליווי תהליכי בקרה פנימית וביקורת פנימית, תהליכי SOX ותהליכי ISOX (גושן) בחברה.

3.6.1.2 ביצוע תהליכי בקרה פנימית וביקורת פנימית, הערכת בקורות והערכת סיכונים בתחומי מערכות מידע וכן ביקורת מערכות מידע בחברה או בארגון.

3.6.2 "נסיון בניהול סיכונים" – ייחשב אחד מאלו:

3.6.2.1 נסיון בניהול סיכונים כולל (ERM).

3.6.2.2 נסיון בניהול סיכונים תפעוליים.

3.6.2.3 נסיון בניהול סיכוני IT ומערכות מידע.

4. שירותים פסיכולוגיים

הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)			סוג השירות
מומחה בכיר	מומחה	פסיכולוג	
814	726	620	הערכת אינטליגנציה
1300	1162	990	הערכת אינטליגנציה מורחבת (קש"י)

- בלמס -

			למידה, בשלות לבית הספר וכו')
1787	1597	1363	הערכה פסיכודיאגנוסטית מלאה
326	290	257	שעת טיפול פסיכותרפויטי או יעוץ שוטף
406	363	309	שעת טיפול פסיכותרפויטי קבוצתי, משפחתי או יעוץ לקבוצה
488	435	370	שעת יעוץ חד פעמי
406	363	309	חוות דעת, יעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון)
326	290	248	שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision לאיש מקצועי
406	363	309	שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision קבוצתי
326	290	248	כל שירות פסיכולוגי אחר - לשעה

4.2. הערות לתעריפי השירותים של פסיכולוגים:

4.2.1. התעריף הנכלל בסעיף שלעיל מתייחס ליעוץ של לא יותר מ-1.5 שעות. במקרה שבו

היעוץ נמשך יותר מ-1.5 שעות יהיה החישוב לפי תעריף של שעת טיפול הנכלל בסעיף 4.1.10.

4.2.2. שעת טיפול הינה בת 60 דקות.

5. התקשרות עם רואה חשבון

5.1. התקשרות בתעריף שעתי

5.1.1. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון + מתמחים),

ולא תעלה על 255 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.

6. התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות

6.1. התקשרות בתעריף שעתי

6.1.1. תעריף ההתקשרות לא יעלה על 157 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.

6.1.2. יובהר כי, התעריף כולל את כלל התשלומים המגיעים לנותן השירותים במסגרת

ההתקשרות, למעט תשלומים בעד החזר הוצאות נסיעה.

נספח א – רשימת מק"טים וסלי הצמדה

****שים לב כי במקרה והיקף ההתקשרות שנקבע במסמכי ההתקשרות הינו מעל 200 שעות יש לבחור מק"ט שירות מופחת. כמו כן, יש להקפיד לבחור במק"ט בהתאם לסוג השירות המבוצע.**

מק"ט שירות	מק"ט שירות מופחת	קבוצת חומר	תיאור	מספר סל הצמדה	תיאור סל הצמדה	הערות הפחתה	הוראת תכ"ם רלוונטית
8500145	XXXXX	80101500	חברי וועדות ציבוריות - חברי וועדה	9610	תעריפי יועצים	אין הפחתה	13.1.7
8500146	XXXXX	80101500	חברי וועדות ציבוריות - יו"ר וועדה	9610	תעריפי יועצים	אין הפחתה	13.1.7
8501721	8501766	80101500	יועץ סיכונים 1	9610	תעריפי יועצים		13.9.2
8501722	8501767	80101500	יועץ סיכונים 2	9610	תעריפי יועצים		13.9.2
8501723	8501768	80101500	יועץ סיכונים 3	9610	תעריפי יועצים		13.9.2
8501724	8501769	80101500	יועץ סיכונים 4	9610	תעריפי יועצים		13.9.2
8501725	8501770	80101500	יועץ סיכונים 5	9610	תעריפי יועצים		13.9.2
8500010	8501771	80101500	יועצים לניהול - יועץ 1	9610	תעריפי יועצים		13.9.2
8500096	8501772	80101500	יועצים לניהול - יועץ 2	9610	תעריפי יועצים		13.9.2
8500100	8501773	80101500	יועצים לניהול - יועץ 3	9610	תעריפי יועצים		13.9.2
8500134	8501774	80101500	יועצים לניהול - יועץ 4	9610	תעריפי יועצים		13.9.2
8500135	8501775	80101500	יועצים לניהול - יועץ 5	9610	תעריפי יועצים		13.9.2
8501726	8501776	80101500	מגשר א'	9610	תעריפי יועצים	מעבר ל- 20 שעות גישור תהיה הפחתה של 80%	13.9.6
8501727	8501777	80101500	מגשר ב'	9610	תעריפי יועצים	מעבר ל- 20 שעות גישור תהיה הפחתה של 80%	13.9.6
8501728	8501778	80101500	מגשר ג'	9610	תעריפי יועצים	מעבר ל- 20 שעות גישור תהיה הפחתה של 80%	13.9.6
8501729	8501779	80101500	מגשר ד'	9610	תעריפי יועצים	מעבר ל- 20 שעות גישור תהיה הפחתה של 80%	13.9.6
8501730	8501780	80101500	מגשר ה'	9610	תעריפי יועצים	מעבר ל- 20 שעות גישור תהיה הפחתה של 80%	13.9.6
8501731	XXXXX	86141500	מעריכי בחינות	9600	תעריפי הדרכה מבחנים ובחינות	אין הפחתה	13.4.5
8500186	XXXXX	86141500	מרצה קבוצה 1	9600	תעריפי הדרכה מבחנים ובחינות	אין הפחתה	13.4.5
8500187	XXXXX	86141500	מרצה קבוצה 1א	9600	תעריפי הדרכה מבחנים ובחינות	אין הפחתה	13.4.5
8500189	XXXXX	86141500	מרצה קבוצה 2	9600	תעריפי הדרכה מבחנים ובחינות	אין הפחתה	13.4.5
8500190	XXXXX	86141500	מרצה קבוצה 3	9600	תעריפי הדרכה מבחנים ובחינות	אין הפחתה	13.4.5
8500191	XXXXX	86141500	מרצה קבוצה 4	9600	תעריפי הדרכה מבחנים ובחינות	אין הפחתה	13.4.5
8500192	XXXXX	86141500	מרצה קבוצה 5	9600	תעריפי הדרכה מבחנים ובחינות	אין הפחתה	13.4.5
8500193	XXXXX	86141500	מרצה קבוצה 6	9600	תעריפי הדרכה מבחנים ובחינות	אין הפחתה	13.4.5
8501694	XXXXX	80101604	מתכננים בעבודות בינוי - יועץ מומחה	9620	תעריפי מתכננים	אין הפחתה	13.9.2
8501671	XXXXX	80101604	מתכננים בעבודות בינוי - מתכנן 1	9620	תעריפי מתכננים	אין הפחתה	13.9.2
8501672	XXXXX	80101604	מתכננים בעבודות בינוי - מתכנן 2	9620	תעריפי מתכננים	אין הפחתה	13.9.2
8501673	XXXXX	80101604	מתכננים בעבודות בינוי - מתכנן 3	9620	תעריפי מתכננים	אין הפחתה	13.9.2
8501674	XXXXX	80101604	מתכננים בעבודות בינוי - מתכנן 4	9620	תעריפי מתכננים	אין הפחתה	13.9.2
8501675	XXXXX	80101604	מתכננים בעבודות בינוי - מתכנן 5	9620	תעריפי מתכננים	אין הפחתה	13.9.2
8501732	XXXXX	80101500	נציגי ציבור- ועדה אחת	9610	תעריפי יועצים	אין הפחתה	13.1.9
8501733	XXXXX	80101500	נציגי ציבור- שלוש ועדות	9610	תעריפי יועצים	אין הפחתה	13.1.9
8501734	XXXXX	80101500	נציגי ציבור- שתי ועדות	9610	תעריפי יועצים	אין הפחתה	13.1.9

נספח ב – טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

תיאור עדכון/נימוקים	סעיף/ים מושפעים/ים	תאריך ביצוע עדכון	מהדורה חדשה
עדכון תעריפים	כל ההודעה	26.04.2011	03
הוספת תעריף מתכנן מומחה	2.1	13.09.2011	04
עדכון תעריפים	כל ההודעה	08.08.2012	05
הוספת תעריפים של שירותי יעוץ לניהול סיכונים	סעיף 3	03.04.2014	06
עדכון תעריפים	כל ההודעה	01.06.2014	07
הוספת סעיף בדבר התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות	6	31.03.2016	08
עדכון תעריפים	כל ההודעה	04.05.2016	09
הוספת הערות בנוגע לתעריפים	כל ההודעה	01.01.2017	10
הוספת נספח בנוגע לרשימת מק"טים וסלי הצמדה	נספח א'		